



Ville de Niort  
CS 58755

79027 NIORT CEDEX  
Direction des Ressources Humaines

**ELECTRICIEN (H/F) - orientation maintenance  
électroménager**

Référence : V\_26\_C\_25

**Direction du Patrimoine et des Moyens Régie des  
Bâtiments et des Moyens - Gestion technique du  
bâtiment - Électricité, automatisme et électroménager**

## **Presentation :**

### **La ville de Niort recrute un(e) électricien(ne) avec orientation électro-ménager pour son Centre Technique Municipal**

La Direction du Patrimoine et des Moyens de la ville de Niort assure, dans un objectif de développement durable, la construction de nouveaux équipements, la rénovation et l'entretien du patrimoine bâti existant. Elle gère également le parc de véhicules, matériels et engins.

Pour mener à bien ces missions, elle est dotée d'un Centre Technique Municipal (CTM) Bâtiments qui assure les interventions en régie pour l'entretien et la maintenance des bâtiments et des équipements techniques.

Au sein de l'équipe "électricité, automatisme et électroménager", vous interviendrez sur les installations électriques des bâtiments communaux et serez amené(e) à développer une expertise particulière dans la maintenance et le dépannage des équipements électroménagers professionnels (notamment dans les cuisines collectives des écoles et des crèches). Dans une logique de continuité de service et de maintien des compétences, le poste est appelé à évoluer vers une activité majoritairement orientée sur la maintenance des équipements électroménagers.

## **Missions :**

Au sein de la régie bâtiments et du parc de matériel et sous l'autorité du chef de l'équipe "Électricité, automatisme et électroménager", vous assurerez les missions suivantes :

### **Missions principales**

- Intervenir avec polyvalence sur l'ensemble des activités liées à l'équipe ;
- Réaliser les diagnostics de pannes et dysfonctionnements sur les installations électriques, matériels et équipements électroménagers ;
- Réparer les pièces, éléments et matériels à partir des référentiels d'intervention et contrôler leur bon fonctionnement après intervention ;
- Assurer l'entretien préventif et curatif des équipements et matériels, notamment des équipements électroménagers et matériels spécifiques équipant les offices, cuisines et locaux municipaux et développer progressivement une expertise technique de référence dans ce domaine ;
- Participer, durant une période de transmission des compétences, aux interventions réalisées par l'agent référent afin d'assurer à terme la prise en charge autonome de cette activité.
- Remonter les éléments d'information (dysfonctionnements, améliorations, remplacements...) permettant une meilleure gestion des équipements ;
- Réaliser des travaux neufs d'installations électriques ;
- Maintenir en conformité les installations électriques ;
- Accompagner les organismes de contrôle des installations électriques ;
- Réaliser les branchements provisoires nécessaires aux manifestations culturelles ;
- Assurer les dépannages et mises en place des réseaux de courant faible (câblages informatiques et téléphoniques) ;
- Assurer diverses permanences et astreintes.

### **Missions Secondaires**

- Participer aux opérations nécessitées par les événements exceptionnels et/ou récurrents (Élections, pavoisements, intempéries, etc.).
- Intervenir avec polyvalence sur toutes les activités du CTM (utilisation nacelle, mise en sécurité...).
- Port des EPI obligatoire en état correct.

## Profil :

---

- Formation CAP/BEP/Bac Pro Électricité, Électrotechnique, Maintenance des équipements ou électroménager ;
- Maîtrise des interventions de dépannage et de maintenance ;
- Des connaissances ou une expérience en maintenance d'équipements électroménagers professionnels ou domestiques seraient particulièrement appréciées ;
- Capacité à se former - déplacements possibles pour suivre des formations ;
- Capacités de diagnostic et d'analyse des dysfonctionnements ;
- Sens du travail en équipe et aptitude au partage et à l'acquisition de savoir-faire techniques ;
- Permis B exigé ;
- Connaissances des règles et des consignes de sécurité du travail ;
- Autonomie dans l'organisation du travail ;
- Prise d'initiative en cas d'intervention urgente ;
- Sérieux, rigoureux ;

## Conditions statutaires :

---

Poste ouvert au cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux. Peuvent postuler :

- Les agents titulaires du grade d'adjoint technique de la fonction publique
- Les agents titulaires d'un grade de même niveau de la fonction publique
- A défaut, toute personne non titulaire de la fonction publique, répondant au profil recherché (recrutement direct sur poste permanent)

## Remuneration :

---

MODALITÉS DE RECRUTEMENT :

1- Recrutement par voie de mutation, détachement ou intégration directe :

Conditions statutaires sur la base des grilles du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux et du régime indemnitaire applicable à la ville de Niort

OU

2- Recrutement par voie de stagiairisation, en vue d'une titularisation dans la fonction publique :

- Conditions statutaires sur la base des grilles du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux - Grade Adjoint Technique - Échelon 1 (1 801.74 € Brut - valeur actuelle)  
+ Régime Indemnitaire (275€ Brut/mois)

- Indemnités d'astreintes hebdomadaire d'exploitation (159.20 € Brut/Astreinte - valeur actuelle) - Nbre/an fixé au regard des nécessités du service.
- Possibilité de reprise partielle d'ancienneté - Étude réalisée dans l'année qui suit la prise de poste.
- Possibilité d'avancements via examens professionnels, concours et ancienneté

Pour tout recrutement :

- Accès aux services du Comité des Activités Sociales et Culturelles de Niort et son territoire (équivalent comité d'entreprise)
- Accès mesures sociales employeur
- Prime vacances : 799.90 € brut versés 1 fois dans l'année, en juin ou en décembre, au prorata du temps de présence (en fonction de la date de prise de poste)
- Participation employeur à des contrats-groupes de complémentaire santé et prévoyance (maintien de salaire labellisé)
- Base de travail 38h/semaine - Horaires fixes : 8h00/12h00 - 13h22/17h00 - 25 jours de congés + 18 jours RTT/an + 2 jours potentiels dits "hors période"
- Autres horaires particuliers : Contraintes horaires en fonction des mobilisations le week-end notamment pour les élections, les fêtes et manifestations et les intempéries.

- Effectif total de l'équipe : 9

## Renseignements :

---

Auprès de M. Stéphane HIVERT, responsable de la Régie Patrimoine et Moyens, au 0549787229 ou DUPONT Gwenaël, chef d'équipe électricité, automatisme et électroménager au 0549787238

## Jury de recrutement :

---

Jury prévu le 24 août

Merci d'adresser votre candidature (CV, lettre de motivation, 2 dernières évaluations professionnelles et copie du diplôme et/ou attestation de réussite au concours et/ou arrêté de la dernière situation administrative) avant le **02/08/2026** sous la référence : **V\_26\_C\_25** à l'attention de M. Le Maire - Direction des Ressources Humaines  
Pour les candidats reconnus comme travailleurs en situation de handicap, une copie de l'attestation RQTH.

Par mail : [drh-candidature@agglo-niort.fr](mailto:drh-candidature@agglo-niort.fr)

Par voie postale : M. Le Maire

Direction des Ressources Humaines

Place Martin Bastard

CS 58755

79027 Niort Cedex