



Ville de Niort
CS 58755
79027 NIORT CEDEX
Direction des Ressources Humaines

UN(E) OPÉRATEUR(TRICE) DU CENTRE DE SUPERVISION URBAIN

Référence : 23E/C26

DIRECTION DE LA SECURITE ET DE LA TRANQUILLITE PUBLIQUES ET DE LA PREVENTION DE LA DELINQUANCE SERVICE DE LA POLICE MUNICIPALE

Presentation :

La Direction de la Sécurité et de la Tranquillité Publiques et de la Prévention de la Délinquance est chargée d'exécuter, dans la limite de ses attributions et sous l'autorité du Maire, les missions de prévention et de surveillance du bon ordre, de la sûreté, de la salubrité, de la sécurité et de la tranquillité publiques et de la prévention de la délinquance.

Sous l'autorité du Responsable du Centre de Supervision Urbain, vous serez chargé des missions suivantes :

Missions :

- Répondre aux sollicitations téléphoniques des usagers, des collègues des services et des différents partenaires,
- Exécution des extractions de vidéoprotection dans le cadre des réquisitions judiciaires,
- Orienter les équipes du terrain en fonction des différentes interventions,
- Renseigner les écrits de services (main-courante, bulletin de service, enregistrement des fourrières).

Ce poste est soumis :

- à l'agrément du Procureur de la République,
- à l'assermentation devant le juge de tribunal d'instance,
- autorisation Préfectorale pour visionner les images du CSU,
- au port d'un uniforme,
- à des horaires irréguliers, avec amplitude variable (soirées, week-end, jours fériés) en fonction des événements exceptionnels (cérémonies, manifestations sportives et culturelles, ...)

Profil :

- Expérience dans la sécurité et/ou le gardiennage souhaitée
- Maîtrise appréciée des outils bureautiques et logiciel spécifique (LOGITUD police)
- Aptitude au travail en équipe et esprit d'initiative
- Respect de la déontologie et sens du service public
- Qualités relationnelles et rédactionnelles
- Disponibilité, rigueur et ponctualité
- Bonne condition physique

Remuneration :

Conditions statutaires - Régime indemnitaire - Prime de vacances - Prestations sociales.

Renseignements :

Auprès de Madame Christelle BRUNET, Responsable du Centre de Supervision Urbain (Tél : 05 49 78 78 00).

Merci d'adresser votre candidature (CV, lettre de motivation, 2 dernières évaluations professionnelles et copie du diplôme et/ou attestation de réussite au concours et/ou arrêté de la dernière situation administrative, les 2 ou 3 derniers bulletins de salaire) avant le **09/06/2023** sous la référence : **23E/C26** à l'attention de M. Le Maire - Direction des Ressources Humaines

Pour les candidats reconnus comme travailleurs en situation de handicap, une copie de l'attestation RQTH.

Par mail : drh-recrutement@mairie-niort.fr

Par voie postale : M. Le Maire

Direction des Ressources Humaines

Place Martin Bastard
CS 58755
79027 Niort Cedex